

Целевые показатели эффективности деятельности МБУ "ЦСО г.Таганрога"
директора учреждения и критерии их оценки
на 01.04.2021 год

№ п/п	Наименование показателя эффективности деятельности учреждения (директора)	Критерии оценки	Количество баллов	Итог исполнения
I.Основная деятельность учреждения				
1.1.	Выполнение муниципального задания	<p align="center">Выполнение муниципального задания в полном объеме</p> <p>Объем выполненного муниципального задания определяется как отношение количества фактически оказанных услуг в учреждении к объему социальных услуг, планируемых к оказанию за отчетный период согласно муниципальному заданию. Муниципальное задание считается выполненным, если отношение количества фактически оказанных услуг в учреждении к плановому объему социальных услуг за отчетный период составляет не менее 85%</p>	10 баллов	10 баллов
1.2.	Обеспечение комплексной безопасности учреждения и пребывающих в нем	Соблюдение мер противопожарной и антитеррористической безопасности, правил по охране труда, санитарно-гигиенических правил		

граждан	Наличие и эффективное функционирование пожарной сигнализации и «тревожной кнопки», отсутствие зарегистрированных случаев травматизма граждан и работников учреждения за отчетный период, своевременная подготовка к отопительному сезону и т.п. (отсутствие предписаний, представлений, замечаний со стороны контролирующих и надзорных органов по итогам проведенных проверок либо отсутствие самих проверок)	10 баллов	10 баллов
	Наличие замечаний, исполненных в соответствии со сроками, указанными в предписаниях, представлениях, предложениях	5 баллов	
	Наличие неисполненных в срок предписаний, представлений, предложений или исполненных с нарушением указанных сроков	(- 2 балла)	

1.3.	Оснащенность учреждения помещениями, оборудованием, техническими и иными средствами, необходимыми для качественного оказания социальных услуг и соответствующими установленным нормам и нормативам	Соответствие созданных в учреждении условий пребывания действующим требованиям, в том числе: ГОСТу Р 52142-2003 Социальное обслуживание населения. Качество социальных услуг. Общие положения; положениям иных государственных стандартов социального обслуживания; положениям о порядке предоставления социальных услуг Отрицательная динамика в обеспечении безопасности здоровья и жизни граждан учреждения (нарушение санитарно-гигиенических условий, отсутствие безбарьерной среды, наличие случаев травматизма, психологический дискомфорт), а также в обеспечении психологического комфорта и безопасных условий труда работников в результате несоблюдения действующих требований	10 баллов (-2 балла)	10 баллов
1.4.	Удовлетворенность граждан качеством и доступностью предоставления социальных услуг	Положительные результаты опроса (в форме анкетирования) граждан о качестве и доступности предоставления социальных услуг в учреждении. Положительные результаты независимой оценки качества предоставления социальных услуг. Наличие письменных жалоб, поступивших от граждан, на качество оказания социальных услуг, признанных обоснованными по результатам проверок вышестоящей организацией и контрольно-надзорных органов	3 балла 3 балла (-3 балла)	3 балла 3 балла
1.5.	Осуществление инновационной деятельности	Разработка и внедрение в деятельность учреждения новых форм реабилитации, социально-бытового, социально-медицинского, социально-экономического и социально-правового обслуживания, нормативных материалов, связанных с рационализацией приемов и методов труда.	10 баллов	10 баллов

1.6.	Обеспечение информационной открытости учреждения	Обеспечение регистрации и размещения информации об учреждении в соответствии с установленными показателями на федеральном портале	10 баллов	10 баллов
1.7.	Проведение информационно-разъяснительной работы среди граждан, а также популяризация деятельности учреждения	Наличие в учреждении стендов с информацией о перечне предоставляемых услуг, в том числе на платной основе, о правах и обязанностях граждан, получающих социальные услуги, о действующем социальном законодательстве и другой информации	5 баллов	5 баллов
		Наличие в учреждении официального Интернет-сайта и его системное сопровождение	6 баллов	6 баллов
II. Финансово-экономическая деятельность и исполнительская дисциплина учреждения (директора)				
2.1.	Своевременность представления месячных, квартальных и годовых отчетов, планов финансово-хозяйственной деятельности, статистической отчетности, других сведений и их качество	Соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов и статистической отчетности Нарушение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов и статистической отчетности	5 баллов (-2 балла)	5 баллов

2.2.	Целевое и эффективное использование бюджетных и внебюджетных средств, в том числе в рамках муниципального задания; эффективность расходования средств, полученных от взимания платы с граждан за предоставление социальных услуг	<p>Отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности и нарушений финансово-хозяйственной деятельности, приведших к нецелевому и неэффективному расходованию бюджетных средств в течение учетного периода</p> <p>Наличие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности в течение учетного периода</p> <p>Наличие нарушений финансово-хозяйственной деятельности, приведших к нецелевому и неэффективному расходованию бюджетных средств, установленных в ходе проверок</p> <p>Наличие нормативного правового акта, регулирующего расходование средств, полученных от граждан за оказанные платные социальные услуги, целевое использование указанных средств</p> <p>Нормативное регулирование расходования средств, полученных в качестве благотворительной и спонсорской помощи</p>	<p>10 баллов</p> <p>(-2 балла)</p> <p>(-20 баллов)</p> <p>5 баллов</p> <p>5 баллов</p>	<p>10 баллов</p> <p>5 баллов</p> <p>5 баллов</p>
III. Деятельность учреждения (директора), направленная на работу с кадрами				
3.1.	Укомплектованность учреждения работниками, непосредственно оказывающими социальные услуги	<p>Доля укомплектованности, составляющая 100 %</p> <p>Доля укомплектованности, составляющая не менее 75 %</p>	<p>10 баллов</p> <p>8 баллов</p>	<p>10 баллов</p>
3.2.	Соблюдение сроков повышения квалификации работников учреждения, непосредственно оказывающих социальные услуги	<p>Соблюдение установленных сроков повышения квалификации работников</p> <p>Для среднего медицинского персонала с получением сертификата специалиста не реже чем 1 раз в 5 лет</p> <p>Для иных специалистов и социальных работников - не реже, чем 1 раз в 3,1 - 5 лет</p>	<p>5 баллов</p>	<p>5 баллов</p>

3.3.	Доведение средней заработной платы социальных работников и среднего медицинского персонала до утвержденного уровня по отношению к средней заработной плате по Ростовской области в соответствии с постановлением Администрации города Таганрога от 18.12.2012 №4510 и «дорожной картой» учреждения.	Соблюдение установленных учреждению показателей соотношения средней заработной платы социальных работников и среднего медицинского персонала к средней заработной плате по Ростовской области и доведения их в установленные сроки до размера среднемесячной заработной платы по Ростовской области	10 баллов	10 баллов
3.4.	Соблюдение предельной доли оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда учреждения	Соблюдение предельной доли оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда учреждения не выше 40%	5 баллов	5 баллов
3.5.	Соблюдение целевого соотношения средней заработной платы основного и вспомогательного персонала учреждения	Обеспечение соотношения средней заработной платы основного и вспомогательного персонала учреждения как 1 к 0.7	5 баллов	5 баллов
Итого:			127 баллов	127 баллов